«Йошкар-Оласе47-ше №-ан «Ю орто» йочасад» муниципал бюджет школ дечончычсо туныктымотöнеж

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 «Чудо-остров» г. Йошкар-Олы»

424038, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул. Кирова, д. 15 б, тел.8 (8362) 34–19–47, 8 (8362) 34–18–47, эл. почта: <a href="mailto:chudo-ostrov47@mail.ru">chudo-ostrov47@mail.ru</a>

Принят

На педагогическом совете Протокол № 1 « 26» о 8 2021

«УТВЕРЖДЕН»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №47

«Чудо-остров»ни сад м

Е.Б. Еремина

Приказом №64/от «У » Б

**9** 2021 года

# Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Чудо-остров» на 2021 – 2022 учебный год



# СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

| 1    | АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА                            | 3     |
|------|---|-------|
|      | прошедший учебный год   |       |
| 2.   | ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД                                | 9     |
| 3.   | СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ                              | 10    |
| 3.1  | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса | 10    |
| 3.2  | Педагогические советы   | 15    |
| 3.3  | Консультации  | 19    |
| 3.4  | Семинары, семинары-практикумы   | 20    |
| 3.5  | Открытые просмотры  | 20    |
| 3.6  | Смотры, конкурсы  | 20-21 |
| 3.7  | Организация методических выставок   | 22    |
| 4    | КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО  | 22    |
| 4.1  | Фронтальный контроль  | 22    |
| 4.2  | Тематический контроль   | 23    |
| 4.3  | Оперативный контроль  | 24    |
| 4.4  | Сравнительный контроль  | 25    |
| 4.5  | Исполнительный контроль   | 26    |
| 4.6  | Итоговый контроль   | 26    |
| 5    | ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА  | 27    |
| 5.1  | Инструктивно-методические совещания   | 27    |
| 5.2  | Производственные совещания  | 28    |
| 6    | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ   | 29    |
| 6.1  | Родительские собрания   | 29    |
| 6.2. | Консультации для родителей  | 32    |
| 7    | АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ                                  | 34    |
| 7.1  | Создание предметно-развивающей среды  | 34    |
| 7.2  | Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники                                 | 34    |
| 7.3  | График административно-хозяйственного контроля                              | 35    |
| 8    | ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ   | 37    |
| 8.1  | План летне-оздоровительной работы   | 38    |
| 8.2  | План лечебно-оздоровительной работы   | 48    |
| 8.3  | Центр содействия укреплению здоровья  | 50    |
| 8.4  | План работы дополнительного образования                                     | 55    |
| 8.5. | План работы специалистов  | 56    |
| 8.6  | План работы ППК   | 60    |
| 9.   | ЛИСТ КОНТРОЛЯ   | 62    |
|      | Коррективы к годовому плану   | 63    |
|      |   |       |

# 1. Анализ результатов деятельности детского сада за 2020-2021 учебный год

Анализ содержания образования в ДОУ показывает, что соблюдается позитивный принцип комплексного подхода: педагогический процесс охватывает все основные направления развития дошкольников, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей.

Так, с целью приоритетного познавательного, речевого и физического развития воспитанников использовались программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. (2019).

Закончился 2020-2021 учебный год. В этом году в детском саду функционировало 13 групп, из них 13 общеобразовательных групп: 1 группа раннего возраста «Росинка», 4 младших группы «Капелька», «Ладушки», «Гномики», «Радуга», 7 средних групп «Лучик», «Улыбка», «Солнышко», Любознайки», «Почемучки», «Фантазёры», «Волшебники» 1 старшая группа «Звёздочки». В 2020-2021 году детский сад посещало 346 детей.

**Цель** воспитательно-образовательной работы ДОУ: Создание развивающей предметно-пространственной среды, комфортных и благоприятных условий для полноценного проживания детьми дошкольного детства, их гармоничного развития и саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств соответствии с ФГОС ДО.

Деятельность коллектива детского сада в 2020-2021 учебном году строилась на основе творческого поиска форм и методов воспитания, направленных на решение следующих задач:

- 1. Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметнопространственной среды, способствующей эмоциональному и психическому благополучию и всестороннему развитию каждого ребёнка, с учётом гендерного подхода.
- 2. Развивать связную речь детей дошкольного возраста, соответствующую целевым ориентирам дошкольного образования (требованиям ФГОС ДО).
- 3. Формировать двигательную активность дошкольников, направленную на укрепление здоровья с использованием игровой деятельности во время прогулок, подвижных игр и самостоятельной двигательной активности.

Для реализации годового плана использовались различные формы работы: консультации с педагогами, круглые столы, взаимопросмотры, открытые занятия, семинары-практикумы, обмен мнениями, творческая гостиная, презентации, мастерклассы, изготовление лэпбуков, макетов. Результаты работы коллектива по выполнению годового плана подводились на педсоветах. В этом учебном году были проведены следующие педагогические советы: «К новым свершениям», Гендерный подход в организации предметно-развивающей среды», «Искусство говорить» «Движение — жизнь!» «О наших успехах». На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Темы, над которыми работают педагоги детского сада, охватывают все разделы программы воспитания и обучения детей в детском саду, что позволяет педагогам принимать активное участие в работе методических объединений, конференций, семинарах, проводимых в городе и республике.

| Мероприятие, дата  | Участники                         | Тема и вид выступления  |
|--|-----------------------------------|---|
| проведения   |                                   | ·   |
| 1.Заседание методического объединения старших воспитателей в рамках августовской научнопрактической конференции работников образования города Йошкар-Олы | Комелина Е.И., ст.<br>воспитатель | Доклад с презентацией: «Организация развивающей предметно-пространственной среды как условие реализации ФГОС ДО»  |
| (27 августа 2020) 2.Методическое объединение воспитателей микрорайона  | Педагог Матвеева Н. И.,           | Доклад с видео презентацией «Социально-коммуникативное развитие дошкольников  |
| микрораиона «Сомбатхей» на базе ДОУ №47 (дистанционный формат) (2 декабря 2020)  | Педагог Куксина К.В.,             | средствами иностранного языка» Доклад с видео презентацией «Ментальная арифметика как средство развития познавательных способностей детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» |
|  | Педагог Спивак Т. В.,             | Мастер-класс «Новогодняя игрушка в технике квиллинг»  |
|  | Педагог Шехурдина А. Л.,          | Мастер-класс «Использование приемов Су-Джок терапии в работе с детьми дошкольного возраста»   |
|  | Педагог Свистушкина С.<br>Г.      | Доклад с видео презентацией «Использование приемов мнемотехники в развитии связной речи у детей дошкольного возраста»   |
| 3.Методическое   | Музыкальный                       | Доклад с презентацией «Развитие   |
| объединение музыкальных руководителей микрорайона «Сомбатхей» на базе ДОУ №47 дистанционный формат) (25 февраля 2021)                                    | руководитель Ощепкова И.И.,       | вокально-певческих навыков у детей дошкольного возраста посредством музыкальных игр и упражнений»   |

| 4.Республиканский    | Старщий воспитатель | Доклад с презентацией:       |
|----------------------|---------------------|------------------------------|
| научно-практический  | Комелина Е.И.       | Организация развивающей      |
| семинар «Организация |                     | предметно-пространственной   |
| и управление         |                     | среды как условие реализации |
| дошкольным           |                     | ФГОС ДО»                     |
| образованием в       |                     |                              |
| условиях реализации  |                     |                              |
| ФГОС ДО»             |                     |                              |
| ФГБОУ ВО МарГУ       |                     |                              |
| (22 апреля 2021г)    |                     |                              |

Все эти мероприятия помогли повысить профессиональное мастерство педагогов, раскрыть их творческий потенциал, следует продолжить работу, активно участвовать в городских и республиканских мероприятиях.

Одним из показателей качества дошкольного образования является аттестация, как результат эффективности образовательного процесса, роста педагогического мастерства, творческой инициативы, повышения персональной ответственности каждого педагога за конечный результат своего труда. В течение учебного года были аттестованы следующие соискатели: Комелина Е.И. старший воспитатель (1 квалификационная категория), Таланцева С.Е. воспитатель (1 квалификационная категория) Матвеева Н. И., воспитатель (1 квалификационная категория), Спивак Т.В., воспитатель (1 квалификационная категория).

Курсы повышения квалификации 2020 -2021 учебном году прошли 5 педагогов. Обучение по программе профессиональной подготовке «Педагог дополнительного образования» прошли 5 педагогов.

В этом учебном году коллектив (педагоги, родители, воспитанники) принимал участие в межрегиональных, республиканских и городских конкурсах и смотрах.

| No | Название  | Участники                                    | Результат                 |  |  |
|----|---|--|---------------------------|--|--|
|    | Межрегиональные мероприятия                                     |  |                           |  |  |
| 1  | 1.1.Межрегиональный   | Воспитанник Самигуллин                       | Диплом участника          |  |  |
|    | конкурс декоративно-  | Артур  |                           |  |  |
|    | прикладного творчества  | Педагог Дерибова И. И.                       |                           |  |  |
|    | «Городок юных мастеров»   |  |                           |  |  |
|    | Министерство культуры,  |  |                           |  |  |
|    | печати и по делам   |  |                           |  |  |
|    | национальностей   |  |                           |  |  |
|    | Республики Марий Эл ГБУК  |  |                           |  |  |
|    | РМЭ «Республиканский  |  |                           |  |  |
|    | центр русской культуры»   |  |                           |  |  |
|    | (апрель 2021)   |  |                           |  |  |
|    | 1.2.Всероссийской акции   | Воспитанница Коренкова                       | Победитель муниципального |  |  |
|    | «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» | Виктория<br>Инструктор по ФК<br>Беляева Ю.А. | этапа                     |  |  |

|    | (март 2021)  |   |  |
|----|--|---|--|
|    | Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»  |   |  |
|    |  |   |  |
|    | 1.3 I Всероссийский литературный конкурс «Волшебное русское слово» (художественное чтение) Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл ГБУК РМЭ «Республиканский центр русской культуры» (май 2021) | Виктория<br>Педагог Свистушкина С.<br>Г.  | Диплом лауреата III степени  Сертификата участичкого   |
|    | 1.4.І Межрегиональный дистанционный конкурс чтецов для дошкольников «О войне, о мире, о Победе» «Республиканская детскоюношеская библиотека им. В. Х. Колумба (май 2021)   | Воспитанники средних и старших возрастных групп «Звездочки», «Фантазеры», «Любознайки», «Радуга», «Солнышко», «Лучик», «Капелька» (12 чел.) Педагоги групп                    | Сертификаты участников  Благодарственные письма  |
|    | Pe   | гиональные мероприятия  |  |
| 2. | 2.1. Республиканская эколого-просветительская акция «Медвежонок- символ заповедника» ФГБУ «Государственный заповедник «Большая Кокшага» (март 2021)  | Воспитанники группы» Гномики»: Нордов А., Нордов Р., Гилязева Р., Мазурова Н., Королев Р Педагог: Александрова Э. М. Воспитанники группы «Звездочки»: Калинина Д., Катукия А. | Диплом участника  Диплом руководителя участника  Диплом участника  Диплом руководителя участника  Диплом участника |
|    |  | Педагог Дерибова И. И Воспитанники группы «Лучик»: Спивак М. Антонова А Педагог Спивак Т. В.  | Диплом руководителя участника Диплом участника Диплом руководителя участника                                       |

| 2.3.Республиканский фестиваль народной культуры «Красный сарафан» (Красный сарафан» (Министерство образования и науки РМЭ ГБОУ ДО РМЭ «Дворец творчества детей и молодежи» (апрель 2021)   3.1. Городском конкурс чтецов (посвященном 60-летию полета человека в космос) «И он сказал: «Поехали» (апрель 2021)   3.2. Городской конкурс детского творчества «Пследше Тукым» в номинации «вокал/соло» (март 2021)   3.3. Городская акция-конкурс по сбору вторичного сырья конкурсе по сбору вторичного сырья конкурс творческих работ «Мастерская природных   Воспитанники: Власова Таня, Филонова В.   Диплом участника Диплом дипломанта III степени   Ди |    | 2. 2.Республиканский конкурс творческих работ «Персонаж любимой сказки» ГАУК РМЭ «Республиканский театр кукол» (май 2021)   | Воспитанник группы «Ладушки»: Пасынков Е., Педагог Таланцева С. Е. Воспитанники: Литвинец Тимур, Петухова Ксения, Шулепов Михаил Педагоги: Спивак Т. В., Шехурдина А. Л., Арисова Ж. К. | Диплом участника  |
|---|----|---|---|---|
| 3.1. Городском конкурсе чтецов (посвященном 60-летию полета человека в космос) «И он сказал: «Поехали» (апрель 2021)   3.2. Городской конкурс детского творчества «Пеледше Тукым» в номинации «вокал/соло» (март 2021)   3.3. Городская акция-конкурс по сбору вторичного сырья конкурсе по сбору вторичного сырья «День Плюшкина» (апрель-май 2021)   3.4. Городской конкурс творческих работ «Мастерская природных   Воспитанники: Эшимбаева Анастасия, Ткаченко Артем   Диплом 1 место   Диплом 1 место   Боспитанники, родители, педагоги   Грамота за участие   Грамота за участие   Прамота за участие   Пра |    | 2.3.Республиканский фестиваль народной культуры «Красный сарафан» Министерство образования и науки РМЭ ГБОУ ДО РМЭ «Дворец творчества детей и молодежи»                           | средних, старших групп  | Диплом дипломанта III<br>степени<br>Диплом дипломанта III |
| 3.1. Городском конкурсе чтецов (посвященном 60-летию полета человека в космос) «И он сказал: «Поехали» (апрель 2021)   3.2. Городской конкурс детского творчества «Пеледше Тукым» в номинации «вокал/соло» (март 2021)   3.3. Городская акция-конкурс по сбору вторичного сырья конкурсе по сбору вторичного сырья «День Плюшкина» (апрель-май 2021)   3.4. Городской конкурс творческих работ «Мастерская природных   Воспитанники: Эшимбаева Анастасия, Ткаченко Артем   Диплом 1 место   Диплом 1 место   Боспитанники, родители, педагоги   Грамота за участие   Грамота за участие   Прамота за участие   Пра |    |   | Городские мероприятия   |   |
| з.з. Городская акция-<br>конкурс по сбору<br>вторичного сырья конкурсе<br>по сбору<br>вторичного сырья «День<br>Плюшкина»<br>(апрель-май 2021)<br>з. 4. Городской конкурс<br>творческих работ<br>«Мастерская природных  Породская акция-<br>педагоги  Воспитанники: Власова<br>Таня, Филонова В.  Породская акция-<br>педагоги  Педагоги  Педагоги  Воспитанники: Власова Таня, Филонова В.   | 3. | чтецов (посвященном 60-летию полета человека в космос) «И он сказал: «Поехали» (апрель 2021)  3.2. Городской конкурс детского творчества «Пеледше Тукым» в номинации «вокал/соло» | Анастасия, Ткаченко<br>Артем Воспитанница Коренкова<br>Вика<br>Педагог Свистушкина С.   | Сертификаты участников  Диплом 1 место                    |
| творческих работ «Мастерская природных Таня, Филонова В. Благоларственные письма  |    | конкурс по сбору<br>вторичного сырья конкурсе<br>по сбору<br>вторичного сырья «День<br>Плюшкина»<br>(апрель-май 2021)   | педагоги  |   |
| чудес» (апрель 2019) Педагоги групп: Свистушкина С. Г., Куксина К. В.  3.5 Городской фотоконкурс Диплом 1 место Дипом 3 место   |    | творческих работ «Мастерская природных чудес» (апрель 2019)   | Таня, Филонова В.<br>Педагоги групп:<br>Свистушкина С. Г.,  | Благодарственные письма  Диплом 1 место                   |

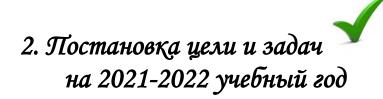
| «Моя будущая профессия»   | Воспитанники: Гончарова София, Щекарев артем |
|---|--|
| Организатор городских конкурсов   | Педагоги: Спивак Т. В.,<br>Дерибова И. И.    |
| Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» |  |

В 2020-2021 учебном году в ДОУ была организована работа по дополнительному образованию детей на бесплатной и платной основе. Дополнительное образование в ДОУ представлено кружковой работой: «Чудо-пальчики», «Ловкие пальчики» (художественной направленности), «Волшебные картинки», «Говорушечка», «Азбука безопасности» (социально-гуманитарной направленности). Посещают 98 детей. Оказание платных дополнительных образовательных услуг регулируется законами РФ и инструктивно - директивными материалами вышестоящих организаций. Исходя из данных социологического исследования, проводимого в дошкольном учреждении, учитывая интересы дошкольников и запросы родителей, были организованы следующие услуги: «Ментальная арифметика» - естественнонаучной направленности, «Счастливый английский» - социально-гуманитарной направленности, «Домисолька» - художественной направленности, «Топтыжка» - физкультурно-спортивной направленности, ПОУ посещало 203 ребенка

#### выводы:

- 1. В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.
- 2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2020-2021 учебном году до конца будут реализованы в следующем учебном году.
- 3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.
- 4. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической работе
- 5. Активно используются новые формы методической работы (деловые игры, самопрезентации, мастер-классы, педагогические проекты, семинары—практикумы).
- 6. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в освоении профессии, этому способствовало прохождение курсов, профессиональной переподготовки, консультирование, самообразование.
- 7.Обновлен УМК по реализуемым программам, пополнена предметно-пространственная развивающая среда в группах.

Работу в 2021- 2022 учебном году наш педагогический коллектив продолжит под девизом «Нам есть чем гордиться и есть к чему стремиться». Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, задачами программы развития ДОУ, требованиями ФГОС ДО к образовательной программе ДОУ, педагогический коллектив поставил новые задачи на 2021-2022 учебный год.



#### ЦЕЛЬ:

Повышение качества образования и воспитания детей дошкольного возраста, обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья, через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

#### ЗАДАЧИ:

- 1. Акцентировать работу педагогов на укрепление физического здоровья детей через использование современных здоровьесберегающих технологии в соответствии с требованиями ФГОС ДО
- 2. Продолжать организовать в ДОУ работу по усовершенствованию предметнопространственной среды, для обеспечения разнообразной деятельности детей и повышения уровня их социального, познавательного и физического развития.
- 3. Совершенствовать развитие речевых навыков детей, посредством занятий познавательного цикла и художественной литературы, внедрения разнообразного дидактического материала.





# 3.Система мероприятий по реализации целей и задач

# 3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

|   | Основная программа  | Парциальные<br>программы                 | Название технологий,<br>пособий  | Группы   |
|---|---|--|--|--|
| Социально-коммуникативное развитие                                |   |  |  |  |
| Социализация,<br>развитие общения,<br>нравственное<br>воспитание. | «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. — М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2019 |  | <ul> <li>•Буре Р.С. Социально-<br/>нравственное воспитание<br/>дошкольников (3-7 лет).</li> <li>•Нравственно-трудовое<br/>воспитание в детском саду.<br/>Для работы с детьми 3-7 лет/<br/>Куцакова Л.В. – М.:<br/>Мозаика-Синтез, 2008.</li> <li>• Абрамова Л.В., Слепцова<br/>И.Ф. Социально-<br/>коммуникативное развитие<br/>дошкольников — М.:<br/>Мозаика-Синтез, 2020</li> </ul> | Младшие, средние, старшая, подготовительная          |
| Ребенок в семье и сообществе.                                     |   |  | •Петрова В.И., Стульник Т.Д. Этические беседы с детьми 4-7 лет.  | Средние,<br>старшая,<br>подготовительная             |
| Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание.         |   |  | •Куцакова Л.В. Трудовое воспитание в детском саду: Для занятий с детьми 3-7 лет.   | Младшие,<br>средние,<br>старшая,<br>подготовительная |
| Формирование основ безопасности.                                  |   | Стеркина Р.Б. и др. «Основы безопасности | <ul><li>◆Н.Н. Авдеева, О.А.</li><li>Князева, Р.Б. Стеркина.</li></ul>  | Старшая,<br>подготовительная                         |

|  |   | детей дошкольного<br>возраста»  | Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста.  •Белая К.Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников (3-7 лет)  •Саулина Т.Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7 лет).                            | Младшие, средние, старшая, подготовительная  Младшие, средние, старшая, подготовительная |
|--|---|---|---|--|
|  |   | льное развитие  |   | -  |
| ФЭМП   | «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. — М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2019 | Парциальная образовательная программа математического развития дошкольников «Игралочка» (для детей 3-7 лет) | <ul> <li>•Помораева И. А.,</li> <li>В.А.Позина. Формирование</li> <li>элементарных</li> <li>математических</li> <li>представлений М.:Мозаикасинтез,2017</li> <li>•Петерсон Л.Т.,</li> <li>Кочемасова Е.А.</li> <li>Игралочка. Математика для дошкольников в трех частях.</li> </ul> | Подготовительная  Младшая, средние Старшие   |
| Развитие познавательно- исследовательской деятельности |   |   | <ul> <li>●Крашенинникова Е.Е.,<br/>Холодова О.Л. Развитие<br/>познавательных<br/>способностей<br/>дошкольников (5-7 лет).</li> <li>●Павлова Л.Ю. Сборник<br/>дидактических игр по<br/>ознакомлению с</li> </ul>   | Старшие, подготовительная  Младшая, средние, старшие подготовительная                    |

| Ознакомление с<br>предметным<br>окружением и<br>социальным миром |  | окружающим миром (3-7 лет).  • Шиян О.А. Развитие творческого мышления. Работаем по сказке (3-7 лет).  • Веракса Н.Е., Галимов О.Р. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет)  Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением. | Младшие, средние, старшие, подготовительная  Средние, старшие, подготовительная  Младшие, средние, старшие, подготовительная |
|--|--|---|--|
| Ознакомление с<br>миром природы                                  | С.Н.Николаева Парциальная программа «Юный эколог»: Для работы с детьми 3-7 лет Москва-синтез,2020. | •Соломенникова О.А.<br>Ознакомление с природой в<br>детском саду.   | младшие, средние, старшие, подготовительная  |

|               |  | Речевое развитие   |  |
|---------------|--|--|--|
| Развитие речи | «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н. | <ul> <li>●Гербова В.В. «Развитие речи в детском саду».</li> <li>Ушакова О.С. «Развитие речи детей 3-7лет», Сфера 2019</li> </ul> | младшие,<br>средние,<br>старшие,<br>подготовительная |
|               | Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. — М.:                                  | •Хрестоматия для детей   | младшие,<br>средние,<br>старшие,<br>подготовительная |

| Чтение<br>художественной<br>литературы      | МОЗАИКА - СИНТЕЗ,<br>2019   |   | •Книга для чтения в детском саду и дома: Пособие для воспитателей детского сада и родителей. В.В. Гербова и др. 2006.   | Младшая, средние, старшие, подготовительная  |
|---|---|---|---|--|
| II C  |   | стетическое развитие  | alfanon T.C   | Младшие,   |
| Изобразительная<br>деятельность             | «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. — М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2019 |   | <ul> <li>◆Комарова Т.С.</li> <li>Изобразительная деятельность в детском саду.</li> <li>◆Комарова Т.С. Детское художественное творчество. Для работы с детьми 2-7 лет.</li> <li>◆И.А. Лыкова. Программа художественного воспитатния, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки».</li> </ul> | младшие, средние, старшая подготовительная младшие, средние, старшая подготовительная младшие, средние, старшая подготовительная средние, старшая подготовительная |
| Конструктивно-<br>модельная<br>деятельность |   |   | •Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала.  | Средние,<br>Старшая<br>подготовительная  |
| Музыкальная<br>деятельность                 |   | <ul> <li>Музыкальные шедевры. Программа. / под ред. О.П.</li> <li>Радыновой – М.: Издательство Гном и Д, 2006.</li> </ul> | •Зацепина М.Б.<br>Музыкальное воспитание в<br>детском садуМ.:<br>Мозаика-Синтез, 2018.  | младшая, средние, старшие подготовительная   |
|   |   | <ul><li>И.Каплунова, И.</li><li>Новоскольцева.</li><li>Программа по</li></ul>   |   | младшая, средние, старшие подготовительная   |

|                        |   | музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста. «Ладушки»,2010 |   |  |
|------------------------|---|--|---|--|
|                        | Физичес   | кое развитие   |   |  |
| Физическая<br>культура | «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа дошкольного образования / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. — М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2019 |  | <ul> <li>◆Степаненкова Э.Я.</li> <li>Сборник подвижных игр.</li> <li>◆Пензулаева Л.И.</li> <li>Физическая культура в детском саду.</li> <li>◆Борисова М.М.</li> <li>Малоподвижные игры и игровые упражнения. Для занятий с детьми 3-7 лет.</li> <li>◆Организация деятельности детей на прогулке. Т.Г. Кобзева, И.А. Холодова, Г.С.</li> <li>Александрова – Волгоград: Учитель, 2013.</li> <li>◆Федорова С.Ю. Планы физкультурных занятий с детьми 4-5 лет М.</li> <li>Мозаика-Синтез, 2020</li> </ul> | Младшая, средние, старшая подготовительная |



#### 3.2. Педагогические советы

#### Педсовет № 1 26.08.2021

**Тема**: «К новым свершениям!»

**Цель педсовета**: Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения. Создавать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров.

Форма проведения: традиционная

|    | ·· F ·   |                                  |
|----|--|----------------------------------|
| 1. | Анализ работы за летне-оздоровительный период.   | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.    |
| 2. | Итоги смотра-конкурса по подготовке к новому учебному году.  | Заведующий<br>Еремина Е.Б.       |
| 3. | Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2021 – 2022 учебный год.   | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.    |
| 4. | Утверждение календарного учебного графика, учебного плана, расписания организованной образовательной деятельности, рабочих программ возрастных групп, программ дополнительного образования | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.    |
| 5. | Утверждение тематики родительских собраний.  | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |
| 6. | Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду.  | Заведующий<br>Еремина Е.Б.       |
| 7. | Обсуждение и принятие решений.   | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.    |

#### Педсовет № 2 28.10.2021

Тема: «Здоровье детей – это будущее страны»

**Цель:** Повысить компетентность педагогов в области образовательных технологий здоровьесбережения, а также совершенствования работы в данном направлении.

#### Форма проведения:

| 1. | Выполнение решений предыдущего педагогического совета.                | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.    |
|----|---|----------------------------------|
| 2. | Актуальность использования современных здоровьесберегающих технологий | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |

| 3. | Итоги тематического контроля «Центров двигательной активности»          | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.    |
|----|---|-------------------------------------|
| 4. | Презентация «Структура физкультурных занятий в ДОУ» (из опыта работы)   | Инструктор по<br>ФК<br>Беляева Ю.А. |
| 5. | Творческий проект по физической культуре «На зарядку становись»         | Таланцева С.Е.<br>Шуталева Л.Г.     |
| 6. | Мастер-класс «Изготовление нетрадиционного физкультурного оборудования» | Свистушкина С.Г.<br>Смирнова А.А.   |
| 7. | Обсуждение и принятие решений.  | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.       |

#### Педсовет № 3 03.02.2022

**Тема**: «Моделирование комфортной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ».

**Цель педсовета**: закрепить и уточнить у педагогов требования ФГОС к РППС дошкольного учреждения. Провести анализ развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах ДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.

Форма проведения: дискуссия. деловая игра

| 1. | Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  | Заведующий<br>Еремина Е.Б.             |
|----|---|--|
| 2. | Требования к организации предметно-развивающей среды в свете ФГОС ДО  | Заведующий<br>Еремина Е.Б.<br>Педагоги |
| 3. | Презентация отдельных зон предметно-развивающей среды (1группа — 1 зона) (изготовление буклетов, памяток, консультаций) | Педагоги,<br>специалисты               |
| 4. | Командная игра «Что вы знаете о развивающей предметно пространственной среде?»  | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.       |
| 5. | Обсуждение и принятие решений.  | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.          |

#### Педсовет № 4 24.03.2022

|    | педсовет 32 4  | 24.03.2022  |  |  |
|----|--|---|--|--|
|    | Тема: «Речь развиваем – интеллект повышаем!»   |   |  |  |
|    | <b>Цель педсовета</b> : раскрытие значения речи во всестороннем развитии личности ребёнка. <b>Форма проведения</b> : круглый стол с элементами деловой игры. |   |  |  |
| 1. | Выполнение решений предыдущего педагогического совета.   | Заведующий<br>Еремина Е.Б.                                |  |  |
| 2. | Аналитическая справка по результатам тематической проверки «Лучшая речевая зона группы»  | Ст. воспитатель Комелина Е.И.                             |  |  |
| 3. | Аналитическая справка о результатах открытых просмотров ООД по развитию речи.  | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.                             |  |  |
| 4. | «Секреты успешного развития речи детей каждой возрастной категории» (рекомендации, памятки учителя-логопеда)   | Ст. воспитатель Комелина Е.И. Учитель- логопед Фомина Ю.С |  |  |
| 5. | «Лэпбук»-одна из современных форм работы по развитию речи с детьми» (обмен опытом)   | Педагоги  |  |  |
| 6. | Деловая игра «Развитие речи детей дошкольного возраста»  | Педагоги  |  |  |
| 7. | Обсуждение и принятие решений.   | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И.                             |  |  |

#### Педсовет № 5 26.05.2022

|           | педсовет лу 5   | 20.03.2022                            |  |  |
|-----------|---|---------------------------------------|--|--|
| Тема:     | Тема: «Педагогический пробег по итогам года»  |                                       |  |  |
| Цель год. | <b>Цель педсовета</b> : Результативность работы дошкольного учреждения за 2020-2021 учебный год.  |                                       |  |  |
| Форма     | а проведения: творческая гостиная.  |                                       |  |  |
| 1.        | О выполнении годовых задач 2021-2022 учебного года  | Заведующий<br>Еремина Е.Б.            |  |  |
| 2.        | Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год  | Ст. воспитатель Комелина Е.И.         |  |  |
| 3.        | «О наших успехах». Качество выполнения основной образовательной программы ДОУ: - Уровень развития детей (мониторинг) - Готовность детей к обучению в школе Уровень развивающей среды группах. | Воспитатели<br>групп<br>Комелина Е.И. |  |  |

|    | - Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ.         |                 |
|----|--|-----------------|
|    |  |                 |
|    | Анализ работы специалистов (учитель-логопед, музыкальный | Фомина Ю.С.     |
| 4. | руководитель, инструктор по физической культуре)         | Ощепкова И.И.   |
|    |  | Беляева Ю.А.    |
|    | Утверждение плана на летне-оздоровительный период        | Ст. воспитатель |
| 5. |  | Комелина Е.И.   |
|    | Продут раниания палогоринаского сорото, аго уграруснаниа | Зарадулонний    |
| 6  | Проект решения педагогического совета, его утверждение,  | Заведующий      |
| 6. | дополнения.  | Еремина Е.Б.    |
|    |  |                 |

# 3.3 Консультации для воспитателей



Цель: повышение профессионального уровня воспитателей

| цель: повышение профессионального уровня воспитателеи   |                        |                                  |  |  |
|---|------------------------|----------------------------------|--|--|
| Наименование  | Сроки                  | Ответственные                    |  |  |
| «Этот трудный месяц привыкания.   | Сентябрь               | Ст. воспитатель                  |  |  |
| Проблемы детской адаптации в ДОУ»   | (ежегодно)             | Комелина Е.И.                    |  |  |
| «Методические рекомендации по планированию воспитательно-образовательной работы с учетом ФГОС ДО»   | Сентябрь<br>(ежегодно) | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |  |  |
| «Порядок проведения аттестации: формы и сроки аттестации, новые требования оформления справке по результатам профессиональной деятельности» | Сентябрь<br>(ежегодно) | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |  |  |
| Консультации к занятиям, открытым мероприятиям.   | В течение года         | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |  |  |
| Требования к физкультурным занятиям в группах старшего дошкольного возраста   | Ноябрь                 | Инструктор по ФК<br>Беляева Ю.А. |  |  |
| «Творческий подход к моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в условиях ФГОС».                                     | Январь                 | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |  |  |
| «Эффективные способы, формы и методы вовлечения родителей в жизнь ДОУ»  | Февраль                | Воспитатели ДОУ                  |  |  |
| «Инновационные формы деятельности, способствующие речевому развитию дошкольников».  | Март                   | Учитель-логопед<br>Фомина Ю.С.   |  |  |
| «Готовность ребенка к обучению в школе». Психологические и социальные аспекты готовности.   | Апрель                 | Ст.воспитатель<br>Специалисты    |  |  |
| «Планирование летней оздоровительной работы»  | Май                    | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И. |  |  |

# 3.4.Семинары, семинары практикумы



| Наименование   | Сроки   | Ответственные                          |
|--|---------|--|
| Мастер - класс для педагогов ДОУ «Профилактический потенциал зрительной гимнастики для детей дошкольного возраста» Цель: познакомить с упражнениями зрительной гимнастики и методикой их | Октябрь | Исакова И.Н.                           |
| проведения «Инновационные подходы к созданию комфортной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ».   | Январь  | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.       |
| Семинар-практикум «Роль театров в развитии речи дошкольников» Цель: расширить рамки музыкальных занятий.   | Март    | Музыкальный руководитель Ощепкова И.И. |

# 3.5. Открытые просмотры

| №  | Мероприятие  | Ответственный                                 | Срок    |
|----|--|---|---------|
| 1. | ОО «Физическое развитие Занятие по физическому развитию на воздухе (старшие и подготовительная группа) | Воспитатели старших и подготовительной группы | Октябрь |
| 2. | ОО «Речевое развитие» Занятия по развитию речи (младшая и средние группы)                              | Воспитатели средних и младшей группы          | Март    |
| 3. | Итоговые занятия специалистов  | Все специалисты<br>ДОУ                        | Май     |

### 3.6. Смотры-конкурсы-выставки

| Наименование                             | Сроки    | Ответственные |
|--|----------|---------------|
| «Смотр групп, залов, кабинетов. Создание | Август   | Комиссия      |
| условий к новому учебному году в ДОО»    |          |               |
| Фотовыставка «Мое радужное лето»         | Сентябрь | Комиссия      |

| Смотр-конкурс на лучшее осеннее            | Октябрь | Комиссия |
|--|---------|----------|
| оформление                                 |         |          |
| группы «Осень, осень в гости просим»       |         |          |
| Конкурс - выставка поделок из природного   | Октябрь | Комиссия |
| материала «Чудеса осенней природы»         |         |          |
| Смотр-конкурс «Лучший центр                | Октябрь | Комиссия |
| двигательной активности»                   |         |          |
| Фотоконкурс: «Я и достопримечательности    | Ноябрь  | Комиссия |
| моего города»                              |         |          |
| Смотр-конкурс на лучшее зимнее оформление  | Декабрь | Комиссия |
| группы «Зимние фантазии»                   |         |          |
| Конкурс поделок «Сундучок зимних сказок»   | Декабрь | Комиссия |
| Смотр-конкурс «Зимние чудеса» (постройки   | Январь  | Комиссия |
| из снега и льда на участке)                |         |          |
| Фотоконкурс «На посту», к празднику «День  | Февраль | Комиссия |
| защитников Отечества»                      |         |          |
| Смотр-конкурс на лучшее оформление         | Март    | Комиссия |
| группы к празднику «Международный          |         |          |
| женский день»                              |         |          |
| Выставка творческих работ «Подарок Маме»   | Март    | Комиссия |
| Смотр-конкурс «Лучший речевой центр        | Март    | Комиссия |
| группы»                                    |         |          |
| Конкур краткосрочных исследовательских     | Апрель  | Комиссия |
| проектов «Огород на окошке»                |         |          |
| Конкурс поделок «Как я вижу космос»        | Апрель  | Комиссия |
| II Фестиваль театрализованной деятельности | Апрель  | Комиссия |
| воспитанников «Снова сказка в гости к нам  |         |          |
| пришла»                                    |         |          |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню Победы     | Май     | Комиссия |
| «Весна победы»                             |         |          |
| «Выставка военной техники, посвященная     | Май     | Комиссия |
| BOB»                                       |         |          |
| Конкурс-смотр «Строевой песни»             | Май     | Комиссия |

# 3.7. Организация методических выставок



| Содержание  | Сроки          | Ответственные  |
|---|----------------|--|
| Новинки в программно-методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса ДОО                           | В течение года | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.                     |
| Выставка методического материала по физическому развитию  | Октябрь        | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.                     |
| Современная образовательная среда детского сада   | Январь         | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.                     |
| Выставка методического материала по речевому развитию   | Март           | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.<br>Учитель-логопед  |
| Психологическая, эмоциональная и физическая готовность детей к обучению в школе.                                    | Апрель         | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.<br>Педагог-психолог |
| Выставка методических материалов, посвященных Великой Отечественной войне.  | Май            | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.                     |
| Выставка методической литературы, картотек подвижных игр и аттракционов, посвященных летней оздоровительной работе. | Май            | Ст. воспитатель<br>Комелина Е.И.                     |

# 4. Контроль и руководство



#### 4.1 Фронтальный контроль

| Дата | Группа | Тематика и содержание контроля | Ответственные |
|------|--------|--------------------------------|---------------|
|      |        |                                |               |

|     |                            | Эффективность             |                     |
|-----|----------------------------|---------------------------|---------------------|
|     |                            | воспитательно-            |                     |
|     |                            | образовательной работы    |                     |
|     |                            | по программе в            | Заведующий          |
|     | По проторужани мод и муста | подготовительной к школе  | Еремина Е.Б.        |
| Май | Подготовительная к школе   | группе                    | Старший воспитатель |
|     | группа «Звездочки»         | Цель: итоги выполнения    | Комелина Е.И.       |
|     |                            | программы «От рождения    |                     |
|     |                            | до                        |                     |
|     |                            | школы» в подготовительной |                     |
|     |                            | к школе группе            |                     |

# 4.2 Тематический контроль

Цель: выявление уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане

| Nº | Тематика  | Возрастные<br>группы | Срок    | Ответственный                 |
|----|---|----------------------|---------|-------------------------------|
| 1. | Готовность групп к новому учебному году в ДОО. Цель: уровень технической и санитарной готовности групп  | Все группы           | Август  | Заведующий<br>Ст. воспитатель |
| 2. | «Организация двигательной активности дошкольников в течение дня». Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы ДОО по физическому развитию детей.  | Все группы           | Октябрь | Заведующий<br>Ст. воспитатель |
| 3. | Оценка предметноразвивающей среды, условий для организации педагогического процесса в ДОО.  Цель: формирование действий педагогов по усовершенствованию предметной среды. | Все группы           | Январь  | Заведующий Ст. воспитатель    |

| Эффективность работы ДОО | Все группы | Март | Заведующий      |
|--------------------------|------------|------|-----------------|
| по                       |            |      | Ст. воспитатель |
| речевому развитию детей. |            |      |                 |
|                          |            |      |                 |
| Цель: определить         |            |      |                 |
| эффективность            |            |      |                 |
| воспитательно-           |            |      |                 |
| образовательной          |            |      |                 |
| работы ДОО по речевому   |            |      |                 |
| развитию                 |            |      |                 |
| детей.                   |            |      |                 |

#### 4.3. Оперативный контроль

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

| Срок     | Тематика и содержание контроля   |
|----------|--|
| Сентябрь | 1. Адаптация детей вновь набранных групп к условиям  |
| 1        | детского сада.   |
|          | 2. Соблюдение режима дня и организация работы групп с  |
|          | учетом   |
|          | специфики сезона.  |
|          | 3. Организация питания в группах: своевременный прием  |
|          | пищи.  |
|          | 4. Содержание информационных уголков для родителей.  |
| Октябрь  | 1. Уровень подготовки и проведения собраний с  |
|          | родителями.  |
|          | 2. Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в   |
|          | природе.   |
|          | 3. Состояние документации педагогов, качество  |
|          | планирования воспитательно-образовательной работы.   |
|          | 4. ООД по физическому развитию детей.  |
| Ноябрь   | 1. Проверка планов воспитательно-образовательной работы.   |
|          | 2. Формирование культурно-гигиенических навыков у  |
|          | детей младшего   |
|          | возраста.  |
|          | 3. Двигательная активность детей в режиме дня.   |
| ПС       | 4. Обогащение предметно-развивающей среды групп.   |
| Декабрь  | 1. Организация работы с детьми в преддверии праздника  |
|          | «Новый год».   |
|          | 2. Состояние выносного материала для игр на зимней   |
|          | прогулке.  |
|          | <ul><li>3. Анализ протоколов родительских собраний в группах.</li><li>4. Организация работы дежурных в средних, старших,</li></ul> |
|          | ч. Организация расоты дежурных в средних, старших, подготовительных  |
|          | подготовительных   |

|         | группах.   |  |  |
|---------|--|--|--|
| Январь  | 1. Количество и длительность занятий, соответствие сетке |  |  |
|         | занятий и  |  |  |
|         | гигиеническим требованиям.                               |  |  |
|         | 2. Организация сюжетно-ролевых игр детей.                |  |  |
|         | 3. Контроль за проведением закаливающих процедур в       |  |  |
|         | группах после сна.                                       |  |  |
| Февраль | 1. Содержание планов воспитательно-образовательной       |  |  |
|         | работы с детьми.   |  |  |
|         | 2. Сформированность у детей навыков культурного          |  |  |
|         | поведения за столом.                                     |  |  |
|         | 3. Общение воспитателя с детьми.                         |  |  |
|         | 4. Организация кружковой работы с детьми                 |  |  |
| Март    | 1.ООД по речевому развитию детей.                        |  |  |
|         | 2. Организация работы с детьми во второй половине дня.   |  |  |
|         | 3. Санитарное состояние групп.                           |  |  |
| Апрель  | Санитарное состояние участка; состояние выносного        |  |  |
|         | материала для  |  |  |
|         | организации игровой деятельности детей на прогулке.      |  |  |
|         | 2. Выполнение режима прогулки.                           |  |  |
|         | 3. Готовность детей подготовительной группы к обучению   |  |  |
|         | грамоте.   |  |  |
| Май     | 1.Проверка планов воспитательно-образовательной работы.  |  |  |
|         | 2. Анализ протоколов родительских собраний в группах.    |  |  |
|         | 3. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий. |  |  |
|         | 4. Организация разнообразной деятельности детей на       |  |  |
|         | прогулке   |  |  |

#### 4.4 Сравнительный контроль

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого параллельных групп при проверке уровня проведения образовательной деятельности, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

| Дата   | Вид контроля   | Объект<br>контроля | Ответственный                 |
|--------|--|--------------------|-------------------------------|
| Январь | «Инновационные подходы к создан ию комфортной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ». | Все группы         | Заведующий<br>Ст. воспитатель |

| в течение<br>года | Анализ детской заболеваемости и выполнение детодней                        | Все группы | Мед.сестра<br>Колабина Н.М.   |
|-------------------|--|------------|-------------------------------|
| в течение года    | Участие в методических объединениях, мероприятиях ДОУ, города, республики. | Все группы | Заведующий<br>Ст. воспитатель |
| в течение года    | Участие воспитанников в детских конкурсах.                                 | Все группы | Заведующий<br>Ст. воспитатель |

# 4.5 Исполнительный контроль

| Дата           | Вид контроля | Объект     | Ответственный   |
|----------------|--------------|------------|-----------------|
|                |              | контроля   |                 |
| в течение года | Выполнение   | Все группы | Заведующий      |
|                | решений      |            | Ст. воспитатель |
|                | педсовета    |            |                 |
| в течение года | Организация  | Все группы | Заведующий      |
|                | режимных     |            | Ст. воспитатель |
|                | моментов     |            |                 |

#### 4.6 Итоговый контроль

| Дата | Вид контроля                                  | Объект     | Ответственный                 |
|------|---|------------|-------------------------------|
|      |   | контроля   |                               |
| Май  | Анализ работы за<br>2021- 2022<br>учебный год | Все группы | Заведующий<br>Ст. воспитатель |

# 5.Организационно-управленчесқая работа



| No | Наименование   | Ответственные                 | сроки          |
|----|--|-------------------------------|----------------|
| 1. | Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации:  • Ознакомить с нормативными документами по аттестации  • оформить информационный стенда   | Ст. воспитатель Комелина Е.И. | В течение года |
|    | <ul> <li>(графики проведения аттестации)</li> <li>ознакомить с методическими рекомендациями по оформлению справки);</li> <li>подготовка необходимой документации;</li> <li>проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации;</li> <li>составление плана работы аттестационной комиссии.</li> </ul> |                               |                |
|    | • Оформление документации  |                               |                |

#### 5.1.Инструктивно-методические совещания.

Цель: создать условия для коллективного решения вопросов управления ДОУ и организации образовательной деятельности

| №  | Мероприятия  | Ответственность               | Сроки   |
|----|--|-------------------------------|---|
| 1  | Проводить инструктажи:   |                               |   |
| a) | вводный инструктаж   | Еремина Е.Б.                  | При<br>поступлении<br>на работу                       |
| б) | организация охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ и на детских площадках                             | Еремина Е.Б.<br>Комелина Е.И. | При<br>поступлении<br>на работу<br>1 раз в<br>квартал |
| в) | повышение роли ДОУ в проведении работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. | Комелина Е.И.                 | 2 раза в год  |

|    |   |                                      | •                                      |
|----|---|--------------------------------------|--|
| г) | о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами.                                 | Колабина Н.М.                        | 1 раз в год.                           |
| д) | организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ.                       | Комелина Е.И.                        | 2 раза в год                           |
| e) | по оказанию первой медицинской помощи   | Колабина Н.М.                        | 2 раза в год                           |
| ж) | по охране зрения детей  | Колабина Н.М.                        | 2 раза в год                           |
| 3) | по устройству елок, организации киносеансов, спектаклей, вечеров                                  | Комелина Е.И.                        | 2 раза в год                           |
| и) | об организации воспитательной работы с детьми на прогулке   | Комелина Е.И.                        | 1 раз в год                            |
| к) | о соблюдении требований техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду | Комелина Е.И.                        | 1 раз в год                            |
| л) | по организации режима дня и учебных занятий   | Комелина Е.И.                        | 2 раза в год                           |
| м) | ознакомить с должностными инструкциями.   | Еремина Е.Б.                         | При<br>поступлении<br>на работу        |
| н) | по охране труда и пожарной безопасности   | Еремина Е.Б.<br>Александрова<br>Н.В. | При поступлении на работу 2 раза в год |

# **5.2** Общие собрания и производственные совещания с работниками

| Дата     | Содержание  | Ответственные                     |
|----------|---|-----------------------------------|
| Сентябрь | Готовность детского сада к новому учебному году. 2. О мерах профилактики распространения новой короновирусной инфекции Covid-19 | Общее собрание Заведующий         |
|          | 3. Штатное расписание на 2020-2021 учебный год 4. Положения о доплатах и надбавках стимулирующего фонда.                        |                                   |
|          | 1.Посещаемость и заболеваемость детей.<br>2.Механизм проведения аттестации педагогов  | <u>Производственное</u> совещание |
| Октябрь  |   | Заведующий<br>Ст. воспитатель     |
| Ноябрь   | 1. Организация рационального питания детей.   | Общее собрание                    |
| Поморь   | 2.Выполнение СанПина работниками  | Заведующий<br>Мед.сестра          |

|         |  | Колабина Н.М.  |
|---------|--|--|
|         | 1.О выполнении мероприятий Центра содействия и оздоровления детей 2. Утверждение графика отпусков.   | <u>Производственное</u> совещание  |
| Декабрь | <ol> <li>О подготовке и проведении новогодних праздников.</li> <li>Отчет по выполнению соглашения по охране труда.</li> </ol>  | Заведующий Ст. воспитатель Мед.сестра Колабина Н.М.                              |
| Январь  | Обсуждение: 1. Соглашения между администрацией и профкомом ДОУ 2.Выполнения детодней за 2021 год. Посещаемость и заболеваемость детей. 3.Выполнение мероприятий программы «Здоровье» | Общее собрание Заведующий Мед.сестра Колабина Н.М.                               |
| Февраль | Итоги тарификации  | Производственное совещание Заведующий  |
| Март    | Санэпидрежим в ДОУ. Профилактика ОКИ и гриппа в период эпидемиологического неблагополучия  | Производственное совещание  Заведующий   |
| Апрель  | О благоустройстве территории ДОО в летний период   | Производственное совещание  Заведующий   |
| Май     | 1. Утверждение Плана летней оздоровительной работы с детьми на лето 2021 года. 2.О благоустройстве территории, ремонтных работах ДОУ в летний период.                                | Производственное совещание  Ст.воспитатель Комелина Е.И. Заведующий Еремина Е.Б. |

# 6. Взаимодействие с семьей



#### 6.1 Родительские собрания

Цель: Создание модели сотрудничества ДОУ с разными типами семей воспитанников.

#### Задачи:

- 1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
- 2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
- 3. Создание особой творческой атмосферы;

- 4. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОУ;
- 5. Повышение психолого-педагогической культуры родителей.

| № | Мероприятие  | Ответственн<br>ый                | Сроки                                     |
|---|--|----------------------------------|---|
| 1 | Общие родительские собрания. «Начало учебного года —начало нового этапа в жизни детского сада »  1.Ознакомление с целями и задачами МДОУ на новый учебный год. Особенности образовательного процесса.  2.Условия сохранения и физического и психического здоровья детей в детском саду и семье | Еремина Е.Б.<br>Комелина<br>Е.И. | Сентябрь<br>(дистанцио<br>нный<br>формат) |
| 2 | Общее родительское собрание (круглый стол) «Итоги работы детского сада».  1. Фотопрезентация «Детский сад со всех сторон»  2. Концерт «Мы желаем счастья вам»  3. «Что мы сумели сделать за год» - итоги выполнения воспитательно- образовательных задач в 2021-2022 учебном году.             | Еремина Е.Б.<br>Комелина<br>Е.И. | Май<br>(дистанцио<br>нный<br>формат)      |

#### Групповые

| Содержание  | Сроки          | Ответственные |  |  |
|---|----------------|---------------|--|--|
| Младшие группы  |                |               |  |  |
| «Задачи воспитания детей в младшей группе»  | Сентябрь       | Воспитатели   |  |  |
| «Использование здоровье сберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи» | Декабрь        | Воспитатели   |  |  |
| "Успешное речевое развитие ребенка  | Март           | Воспитатели   |  |  |
| «Познавая год за годом, мы становимся умнее»  | Май            | Воспитатели   |  |  |
|   | Средние группы |               |  |  |
| «Трудный возраст. Знаете ли вы своего ребёнка?  | Сентябрь       | Воспитатели   |  |  |
| «Использование здоровьесберегающих технологий в совместной                                | Декабрь        | Воспитатели   |  |  |

| работе детского сада и             |                        |             |
|------------------------------------|------------------------|-------------|
| семьи»                             |                        |             |
| "Успешное речевое развитие ребенка | Март                   | Воспитатели |
| «Как повзрослели и чему            |                        |             |
| научились наши дети за             | Май Воспитатели        | D           |
| этот год. Организация              | Маи                    | Воспитатели |
| летнего отдыха детей»              |                        |             |
|                                    | Старшая группа         |             |
| Особенности                        |                        |             |
| психофизического                   |                        |             |
| развития                           | Сентябрь               | Воспитатели |
| детей 6-го года жизни и            | Сентлорь               | Воспитатели |
| основные задачи                    |                        |             |
| воспитания                         |                        |             |
| «Использование здоровье            |                        |             |
| сберегающих технологий в           | Декабрь                | Воспитатели |
| совместной работе                  | Декшоры                | Booming     |
| детского сада и семьи»             |                        |             |
| "Успешное речевое                  | Март                   | Воспитатели |
| развитие ребенка                   | IVIUP I                | Booming     |
| «Совместная работа ДОУ             |                        |             |
| и семьи по подготовке              | Май                    | Воспитатели |
| детей к школе»                     |                        |             |
|                                    | Подготовительная групг | ıa          |
| Особенности                        |                        |             |
| психофизического                   |                        |             |
| развития                           | Сентябрь               | Воспитатели |
| детей 7-го года жизни и            | 1                      |             |
| основные задачи                    |                        |             |
| воспитания                         |                        |             |
| «Использование здоровье            |                        |             |
| сберегающих технологий в           | Декабрь                | Воспитатели |
| совместной работе                  | , , .                  |             |
| детского сада и семьи»             |                        |             |
| «На пороге школы!»                 |                        |             |
| Что должен знать и уметь           |                        |             |
| ребёнок при                        |                        |             |
| поступлении в 1-й класс.           | M                      | D           |
| Информация о Март                  |                        | Воспитатели |
| развитии памяти,                   |                        |             |
| мышления, логики,                  |                        |             |
| обучении чтению и                  |                        |             |
| сущентрации внимания.              |                        |             |
| Оценка достижений                  | Май                    | Воспитатели |
| целевых ориентиров:                |                        |             |

| успехи, проблемы и пути |  |
|-------------------------|--|
| их решения              |  |

#### 6.2 Консультации для родителей

| Срок           | Тема                                     | Ответственные |
|----------------|--|---------------|
|                | Младшая группа                           |               |
| В течение года | 1. Адаптация ребенка в детском саду.     | Воспитатели   |
|                |  |               |
|                | 2.Возрастные особенности                 |               |
|                | дошкольника 3-4 лет.                     |               |
|                | 2 D                                      |               |
|                | 3.Воспитание культурно-гигиенических     |               |
|                | навыков у детей младшего                 |               |
|                | дошкольного возраста.                    |               |
|                | 4.Партнёрские отношения семьи и          |               |
|                | детского сада при формировании у         |               |
|                | детей основ физической культуры и        |               |
|                | культуры здоровья.                       |               |
|                |  |               |
|                | 5.Значение пальчиковых игр для           |               |
|                | развития речи дошкольников.              |               |
|                |  |               |
|                | 6.Проводим лето с пользой: игры с        |               |
|                | детьми на свежем воздухе.                |               |
|                | Средняя группа                           |               |
| В течение года | 1.Возрастные особенности детей 4-5лет.   | Воспитатели   |
|                | a D                                      |               |
|                | 2.Воспитание дружеских отношений в игра  |               |
|                | 3.О соблюдении правил дорожно            | ОГО           |
|                | движения.                                |               |
|                | 4 Ионо и зорочио порругомим иго р        |               |
|                | 4.Использование развивающих игр в        |               |
|                | работе с детьми дошкольного возраста.    |               |
|                | 5.Партнёрские отношения семьи и          |               |
|                | детского сада при формировании у         |               |
|                | детей основ физической культуры и        |               |
|                | культуры здоровья.                       |               |
|                | The stokens.                             |               |
|                | 6. «Секреты успешного развития речи дете | й»            |
|                |  |               |
|                | 7.Проводим лето с пользой: игры с        |               |
|                | детьми на свежем воздухе.                |               |
|                | Старшая группа                           |               |
| В течение года | 1.Особенности воспитания и обучения      | Воспитатели   |

|                | детей старшего дошкольного возраста.                     |             |
|----------------|--|-------------|
|                | 2.Воспитание дружеских                                   |             |
|                | взаимоотношений в игре.                                  |             |
|                | •  |             |
|                | 3.Вариативные формы развития                             |             |
|                | творческих способностей детей                            |             |
|                | дошкольного возраста.                                    |             |
|                | 4. Ребенок и компьютер.                                  |             |
|                | 5.Партнерские отношения семьи и                          |             |
|                | детского сада при формировании у                         |             |
|                | детей основ физической культуры и                        |             |
|                | культуры здоровья.                                       |             |
|                |  |             |
|                | 6.«Секреты успешного развития речи                       |             |
|                | детей»   |             |
|                | 7.Проводим лето с пользой: игры с                        |             |
|                | детьми на свежем воздухе                                 |             |
|                | Подготовительная группа                                  |             |
| В течение года | 1.Готовимся к школе: интеллектуальное                    | Воспитатели |
|                | развитие детей дошкольного возраста.                     |             |
|                | 2.Как дошкольник становится                              |             |
|                | школьником.  |             |
|                | 3.Словесные игры в подготовке детей к                    |             |
|                | школе.<br>4 Понусторической подготорка работка           |             |
|                | 4.Психологическая подготовка ребенка к обучению в школе. |             |
|                | 5. Как развивать внимание ребенка                        |             |
|                | дома?  |             |
|                | 6. Что должен знать ребенок о школе?                     |             |

# 7. Административно-хозяйственная деятельность.

Цель: создать условия, обеспечивающие требования: санитарногигиенические, охраны труда, ПБ, обеспечить воспитательно-образовательный процесс материалами, инвентарем, согласно поставленным целям и задачам развития учреждения.

#### 7.1 Создание предметно-развивающей среды

| №  | Содержание  | Сроки          | Ответствен<br>ные                |
|----|---|----------------|----------------------------------|
| 1. | Приобретение методической литературы и учебно-методических пособий к новой образовательной программе в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Ст.<br>воспитатель               |
| 2. | Приобретение стендов в холлах детского сада   | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель       |
| 3. | Работа по функционированию официального сайта МБДОУ   | В течение года | Заведующий<br>Ст.<br>воспитатель |
| 4. | Пополнение предметно-пространственной развивающей среды в группах в соответствии с возрастом детей                            | В течение года | Воспитатели<br>Родители          |
| 5. | Пополнение костюмерной в ДОУ  | В течение года | Заведующий Муз. рук-ль           |
| 6. | Оформление холлов детского сада   | В течение года | Ст.<br>воспитатель               |
| 7. | Оформление участков к летней-<br>оздоровительной работе   | Май            | Воспитатели групп                |

#### 7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

| Инвентарь  | Срок              | Ответственны                      |  |  |  |  |
|--|-------------------|-----------------------------------|--|--|--|--|
| писитарь   | Срок              | e                                 |  |  |  |  |
| Приобретение мебели в групповые комнаты, в кабинеты специалистов.      | В течение года    | Заведующий, заведующий хозяйством |  |  |  |  |
| Приобретение игрушек и музыкальных инструментов для музыкального зала. | В течение<br>года | Заведующий Муз. руководитель      |  |  |  |  |
| Беспроводной микрофон  | В течение года    | Заведующий, заведующий хозяйством |  |  |  |  |

|                                       |           | Заведующий,     |
|---------------------------------------|-----------|-----------------|
| Приобретение интерактивной доски      | В течение | Ст. воспитатель |
| приобретение интерактивной доски      | года      | заведующий      |
|                                       |           | хозяйством      |
|                                       | В течение | Заведующий,     |
| Приобретение канцтоваров              |           | заведующий      |
|                                       | года      | хозяйством      |
|                                       | Каждое    | n v             |
| Оформить подписку на газеты и журналы | полугодие | Заведующий      |

# 7.3 График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)



|   |   | 2021 год |    |    |    |    | 2022 год |    |    |    |    |   |
|---|---|----------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|---|
| № | Содержание контроля   | 08       | 09 | 10 | 11 | 12 | 01       | 02 | 03 | 04 | 05 |   |
|   | Административная группа   |          |    |    |    |    |          |    |    |    |    |   |
|   | Старший воспитатель:  |          |    |    |    |    |          |    |    |    |    |   |
| 1 | 1.Оформление документации   | +        | +  | +  | +  | +  | +        | +  | +  | +  | +  | + |
|   | 2. Уровень проведения методических мероприятий  | +        | +  | +  | +  | +  | +        | +  | +  | +  | +  | 4 |
|   | 3.Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов детского          | +        |    |    |    | +  |          |    |    | +  |    |   |
|   | сада<br>4.Выполнение режима работы  |          | +  |    |    | +  |          |    | +  |    |    |   |
| 2 | Медицинский персонал<br>1.Оформление документации   |          | +  |    |    | +  |          |    | +  |    |    | + |
|   | 2.Соблюдение санитарногигиенических норм  | +        | +  | +  | +  | +  | +        | +  | +  | +  | +  | - |
|   | 3. Уровань проведения лечебнопрофилактической работы                                      | +        | +  | +  | +  | +  | +        | +  | +  | +  | +  | - |
|   | 4.Выполнение инструкции по охране жизни и здоровью детей                                  |          | +  |    | +  |    | +        |    | +  |    | +  |   |
| 3 | Специалисты: учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель |          |    |    |    |    |          |    |    |    |    |   |
|   | 1.Оформление документации   | +        |    |    | +  |    |          | +  |    |    | +  |   |

|   | 2. Уровень проведения методических  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   | мероприятий 3.Повышение деловой квалификации и педагогического                | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
|   | мастерства 4.Выполнение режима работы   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | _ |
| 4 | Заведующий хозяйством   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | 1.Оформление документации   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | 2.Соблюдение требований по ОТ и пожарной безопасности                         | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | 3.Работа по договорам<br>4.Соблюдение пропускного<br>режима ДОУ               | + |   |   | + |   |   | + |   |   | + |   |
| 5 | Обслуживающий персонал Работники пищеблока: 1.Санитарное состояние пищеблока. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | 2Соблюдение охраны труда  | + |   | + |   | + |   | + |   | + |   | + |
|   | 3.Соблюдение технологии приготовления пищи 4.Выполнение                       | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | режима работы.  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | Младшие воспитатели:<br>1.Соблюдение санитарно-                               | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | гигиенических норм  |   | + |   | + |   | + |   | + |   | + | Ħ |
|   | 2. Работа с детьми 3. Оказание помощи в работе детского сада                  | + |   | + |   | + |   | + |   | + |   | + |
| 7 | Сторожа-дворники:   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | 1.Выполнение режима работы 2.Порядок в ДОУ и на                               | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|   | территории детского сада  3.Наличие и хранение специнвентаря.                 |   | + |   |   | + |   |   | + |   |   | + |

# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 «Чудо-остров» г.Йошкар-Олы

424038, РМЭ, г.Йошкар-Ола, ул.Кирова 15 б, эл.почта: chudo-ostrov47@mail.ru

Утвержден: Заведующий МБДОУ «Детский сад №47» Е.Б. Еремина

# План

летних оздоровительных мероприятий МБДОУ «Детский сад № 47 «Чудо-остров»

## 8.1 План летне-оздоровительной работы



Место реализации плана – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 47 «Чудо-остров» г. Йошкар-Олы Направление деятельности:

- организация летнего отдыха детей дошкольного возраста;
- создание условий для оздоровления и разностороннего развития воспитанников детского сада;
- повышение профессиональной компетентности педагогов учреждения в процессе работы с дошкольниками летом.

#### Цель:

Укрепление здоровья дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

#### Задачи:

- 1.Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
- 2. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
- 3. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

#### Задачи работы с педагогами:

- 1. Реализация творческого потенциала педагогов, повышение их профессиональной компетентности и мастерства в вопросах организации летнего отдыха детей:
- умение строить систему работы с детьми по оздоровлению на основе индивидуального и дифференцированного подхода; организация режима сочетания физической и умственной активности;
- создание условий для самостоятельной двигательной деятельности каждого ребенка;
- обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отлыха.

#### Задачи работы с родителями:

- 1. Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- 2. Привлечение семей к участию в воспитательном процессе.

## РЕЛИЗАЦИЯ ЗАДАЧ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЛАСТЯМ НА ЛЕТНИЙ ПЕРИОД (согласно ФГОС)

«Физическое развитие»

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
- •Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
- •Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- •Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

#### «Художественно-эстетическое развитие»

- Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
- Поддерживать инициативу детей в импровизации.
- •Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями.
- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
- Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
- Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
- Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира.
- Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
- Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

#### «Познавательное развитие»

- •Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
- •Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.
- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

#### «Речевое развитие»

• Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей.

- •Воспитывать интерес к языку и осознанное отношение детей к языковым явлениям.
- Способствовать проявлению субъектной позиции ребенка в речевом общении со взрослыми и сверстниками.

#### «Социально-коммуникативное развитие»

- Развивать игровую деятельность воспитанников;
- •Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
- •Продолжать работу по формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- •Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.
- •Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

В летний период максимально увеличено время пребывания дошкольников на свежем воздухе: утренний прием, зарядка, организованные формы работы.

Большое значение педагогический коллектив уделяет организации и проведению спортивных и подвижных игр, развлечениям, спортивным праздникам, экскурсиям на свежем воздухе.

Летний период — благодатное время для организации закаливающих процедур. Природные факторы (солнце, воздух и воду) используем дифференцированно в зависимости от возраста детей, состояния их здоровья, с учетом подготовленности педагогического персонала и материально-технической базой ДОУ.

Принципы планирования оздоровительной работы

При планировании оздоровительной работы в ДОУ следует придерживаться следующих принципов:

- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- преимущественное использование немедикаментозного оздоровления;
- использование простых и доступных технологий;
- формирование положительной мотивации у медицинского персонала и педагогов к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, организации питания, воздушнотеплового режима.

#### Организационная работа

| №<br>п/п | Содержание работы             | Сроки | Ответственный |
|----------|-------------------------------|-------|---------------|
|          | 1. Административные совещания |       |               |

| 1.1. | «Подготовка групп и территории ДОУ к летнему периоду»                                       | 26.05.2022    | Заведующий Е.Б. Еремина  |
|------|---|---------------|--|
| 1.2. | «Подготовка ДОУ к новому учебному году»   | 26.05.2022    | Заведующий Е.Б. Еремина  |
| 1.3. | «Подведение итогов летне-<br>оздоровительной работы в ДОУ»                                  | 27.08.2021    | Заведующий Е.Б. Еремина  |
|      | 2. Педагогический совет   |               |  |
| 2.1. | Утверждение плана летне-оздоровительной работы МБДОУ  | 26.05.2022    | Заведующий<br>Е.Б. Еремина   |
|      | «Детский сад № 47 «Чудо-остров» на период с 01.06.2020 по 15.07.2020                        |               | Старший воспитатель<br>Е.И. Комелина                                 |
|      | 3. Проведение инструктажа педагогов перед н   | ачалом летн   | его периода  |
| 3.1. | «Охрана жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов и экскурсий» | 30.05.2021    | Заведующий<br>Е.Б. Еремина<br>Старший                                |
| 3.2. | «Техника безопасности и охрана труда в летних условиях»                                     |               | воспитатель<br>Е.И.Комелина  |
| 3.3. | «Соблюдение питьевого и санитарно — эпидемиологического режима в летних условиях»           |               |  |
| 3.4. | «Инструктаж по пожарной безопасности»   |               |  |
| 4. ( | Организация тематической выставки в методиче  | еском кабин   | ете «Особенности   |
|      | работы педагогов в летний п   |               |  |
|      | 5. Консультативная работа с пе  |               |  |
| 5.1. | «Нетрадиционные подходы в организации работы с детьми в летне-оздоровительный период»       | 29.05.2022    | Старший воспитатель<br>Е.И.Комелина                                  |
| 5.2. | «Система закаливания дошкольников в летний период»  | 20.07.2022    |  |
| 5.3. | «Профилактика солнечного и теплового удара у детей»   | Июнь          | Медсестра<br>Колабина Н.М.   |
| 5.4. | «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний»   | Июль          |  |
| 5.5. | Индивидуальное консультирование педагогов по запросу  | Июнь-<br>июль | Заведующий<br>Е.Б. Еремина<br>Старший<br>воспитатель<br>Е.И.Комелина |

## Работа с родителями

| No  | Содержание работы   | Сроки      | Ответственный     |
|-----|---|------------|-------------------|
| п/п |   |            |                   |
| 1.  | Проведение беседы с родителями на тему: «Охрана жизни и здоровья детей в летний | 24.05.2021 | Воспитатели групп |
|     | период» (в рамках дистанционных   |            |                   |
|     | родительских собраний)  |            |                   |
| 2.  | Информационное направление: оформление  | Июль       | Воспитатели групп |
|     | родительских уголков в группах: режим дня и                                     |            |                   |
|     | расписание ООД с детьми в летний период,  |            |                   |
|     | памятки по организации летнего отдыха детей,                                    |            |                   |
|     | профилактике кишечных инфекций, теплового                                       |            |                   |
|     | удара, простудных заболеваний и   |            |                   |
|     | др. актуальной информации. Оформление   |            |                   |
|     | информационных стендов по БОЖ и ЗОЖ   |            |                   |
| 3.  | Консультативное направление: организация и                                      | май        | Воспитатели групп |
|     | проведение консультаций:  |            |                   |
|     | - «Пищевые отравления»  |            |                   |
|     | - «Укусы насекомых»   |            |                   |
|     | - «Лето в городе: чем занять ребенка» -   |            |                   |
|     | «Осторожно, солнце!»  |            |                   |
| 4.  | Совместная деятельность ДОУ с семьями   | В течение  | Воспитатели групп |
|     | воспитанников:  | лета       |                   |
|     | - привлечение родителей к благоустройству                                       |            |                   |
|     | и озеленению детских прогулочных участков                                       |            |                   |
|     | - привлечение родителей к   |            |                   |
|     | участию в совместной  |            |                   |
|     | спортивно-досуговой деятельности  |            |                   |

## Административно-хозяйственная работа

| No  | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|-----|-------------------|-------|---------------|
| п/п |                   |       |               |

| 1. | Подготовка территории ДОУ к летнему периоду: -экологический субботник по уборке территории от мусора, сухой листвы, сухостоя - покос травы -озеленение территории ДОУ посредством высадки многолетних и однолетних -растений на клумбы, в цветники -посадка овощных культур в огороде | Май-<br>июнь         | Все сотрудники         |
|----|---|----------------------|------------------------|
| 2. | Подготовка детских прогулочных участков: -замена песка в песочницах -ремонт малых архитектурных форм и оборудования при необходимости, их покраска  | Май                  | Воспитатели<br>групп   |
| 3. | Проведение текущего ремонта   | В<br>течение<br>лета | Заведующий хозяйством  |
| 4. | Генеральная уборка групповых, спальных и других помещений ДОУ   |                      | Младшие<br>воспитатели |
| 5. | Организация работы по поливу и уходу за декоративными и культурными растениями в огороде и цветниках  |                      | Все сотрудники,        |

## Работа с детьми

| No  | Направления работы   | Сроки       | Ответственны                    |
|-----|--|-------------|---------------------------------|
| п/п |  |             | e                               |
|     | Воспитательно-образователи   | ьная работа |                                 |
| 1.  | Организация работы в группах по летнему  | Ежедневно   | Воспитатели                     |
|     | расписанию ООД   |             | групп                           |
| 2.  | Регулярное проведение целевых прогулок и экскурсий в ближайшее природное окружение и за территорию детского сада | По графику  |                                 |
| 3.  | Наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой  | Ежедневно   | Воспитатели<br>групп            |
| 4.  | Проведение развлечений, спортивных и досуговых мероприятий с детьми  | По графику  | Специалисты (муз. руководитель, |

|    |   |           | интруктор по<br>ФК)               |
|----|---|-----------|-----------------------------------|
| 5. | Организация трудовой деятельности детей: - на участке; -в цветнике; -в зонах природы; -с природным и бросовым материалом; - с тканью, бумагой   | Ежедневно | Воспитатели<br>групп              |
| 6. | Организация игровой деятельности детей через различные виды игр: -сюжетно-ролевые игры; -театрализованные, драматизации; -подвижные, малой подвижности; -эстафеты, спортивные игры; -дидактические, развивающие; - народные, хороводные, музыкальные; -с песком, водой; -игровые ситуации по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Ежедневно | Воспитатели<br>групп              |
| 7. | Организация конкурсов и выставок детского творчества.   |           | Старший воспитатель Е.И. Комелина |
| 8. | Организация выставок детскородительских работ.  |           | Старший воспитатель Е.И. Комелина |
| 9. | Беседы с детьми по правилам безопасного поведения дома, в детском саду, на улице, в общественных местах   | Ежедневно | Воспитатели<br>групп              |

|    | Физкультурно-оздоровительная работа |           |             |  |
|----|-------------------------------------|-----------|-------------|--|
| 1. | Прием детей на улице                | Ежедневно | Воспитатели |  |
|    |                                     |           | групп       |  |

| 2. | Проведение утренней гимнастики и ООД по физической культуре на воздухе  | Утренняя гимнастика ежедневно на свежем воздухе 10-12 минут. ООД на свежем воздухе 3 раза в неделю.                            | Воспитатели групп, Инструктор по ФК         |
|----|---|--|---|
| 3. | Организация трехразовой прогулки  | Ежедневно  | Воспитатели<br>групп                        |
| 4. | Утренний оздоровительный бег  | Два раза в неделю, подгруппами по 5-7 человек, во время утренней прогулки. Длительность 3-7 мин.                               | Воспитатели групп, Инструктор по ФК         |
| 5. | Двигательные разминки: упражнения на развитие мелкой моторики, ритмические движения, упражнения на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, упражнения для активации работы глазных мышц, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки, упражнения на формирование свода стопы. | Ежедневно во время образовательно й деятельности (с преобладанием статических поз) и при необходимости. Длительность 7-10 мин. | Воспитатели групп, Инструктор по ФК         |
| 6. | Элементы видов спорта, спортивные упражнения: катание на самокатах, футбол, баскетбол, бадминтон.   | Проводятся на воздухе, на игровой или спортивной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.                              | Воспитатели<br>групп<br>Инструктор по<br>ФК |

| 7. | Гимнастика пробуждения.  Разминка после сна проводится с использованием различных упражнений: с предметами и без предметов; на формирование правильной осанки; на формирование свода стопы; имитационного характера; сюжетные или игровые; на координацию движений; на развитие мелкой моторики; в равновесии. | Ежедневно, по мере пробуждения и подъёма детей.  Длительность 10 мин. | Воспитатели групп Инструктор по ФК |
|----|--|---|------------------------------------|
| 8. | Закаливающие мероприятия. Умывание прохладной водой, босохождение, обливание рук водой до локтя с постепенным снижением температуры, обтирание сухим/влажным полотенцем, солнечные и воздушные ванны, полоскание полости рта кипяченой водой, сон без маек с доступом воздуха                                  | Ежедневно с<br>учетом<br>специфики<br>закаливающего<br>мероприятия.   | Воспитатели групп                  |

|    | T  | П                                       | D.          |
|----|--|---|-------------|
|    | Подвижные игры.                          | Подвижные                               | Воспитатели |
|    | D  | игры                                    | групп       |
|    | Рекомендуются игры средней и малой       | проводятся на                           |             |
|    | подвижности. Выбор игры зависит от       | воздухе, на                             |             |
|    | педагогических задач, подготовленности,  | спортивной                              |             |
|    | индивидуальных особенностей детей.       | площадке                                |             |
|    |  | ежедневно, в                            |             |
|    | Виды игр:                                | часы                                    |             |
|    |  | наименьшей                              |             |
|    | -сюжетные (использование при объяснении  | инсоляции.                              |             |
|    | крошки-сказки или                        |   |             |
|    | сюжетного рассказа);                     | Продолжительн                           |             |
|    |  | ость                                    |             |
|    | -несюжетные с элементами соревнований на | игр для                                 |             |
|    | разных этапах                            | всех                                    |             |
|    | разучивания; дворовые;                   | возрастных                              |             |
|    | -народные;                               | групп                                   |             |
|    | пародиме,                                | 10—20 минут.                            |             |
|    | -с элементами спорта (бадминтон, футбол, | 20 111111111111111111111111111111111111 |             |
|    | баскетбол).                              |   |             |
|    | odere 10031).                            |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |
| 9. | Питание детей:                           | Ежедневно                               | Шеф-повар   |
|    | -расширенный ассортимент овощных блюд за |   |             |
|    | счет сезонных овощей и разнообразии      |   |             |
|    | фруктов; - овощные и фруктовые соки;     |   |             |
|    | -фруктовые воды: из смеси сухофруктов, с |   |             |
|    | черносливом, курагой, вишней, изюмом,    |   |             |
|    | грушей, абрикосом;                       |   |             |
|    | -йодированная соль                       |   |             |
|    | -иодированная соль                       |   |             |
|    |  |   |             |
|    |  |   |             |

## Контроль

| №   | Содержание работы  | Сроки     | Ответственные                           |
|-----|--|-----------|---|
| п/п |  |           |   |
| 1.  | Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в группах и а площадках         | Постоянно | Ст. воспитатель, воспитатели            |
| 2.  | Организация двигательной активности детей  |           | Ст. воспитатель, воспитатели            |
| 3.  | Проведение закаливающих мероприятий  |           | Ст. воспитатель, воспитатели, медсестра |
| 4.  | Состояние условий в группе и на участках, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей |           | Ст. воспитатель, воспитатели            |
| 5.  | Оформление родительских уголков  |           | Ст. воспитатель, воспитатели            |
| 6.  | Состояние выносного материала и оборудования   |           | Ст. воспитатель, воспитатели            |
| 7.  | Соблюдение технологии приготовления пищи   |           | Шеф-повар                               |

## 8.2. План лечебно-оздоровительной работы

| Содержание деятельности                                | Срок            |
|--|-----------------|
| Контроль за физическим развитием и закаливанием        |                 |
| детей.   |                 |
| Посещение образовательных деятельностей по физической  | 1 раз в месяц   |
| культуре во всех возрастных группах                    |                 |
| Посещение утренней гимнастики                          | в течение года  |
| Контроль за регулярным проветриванием групп            | в течение года  |
| Контроль за проведением прогулок и их длительностью    | в течение года  |
| Контроль за закаливанием детей в группах               | в течение года  |
| Контроль за питанием                                   |                 |
| Ведение контроля закладки продуктов                    | Ежедневно       |
| Проведение бракеража продуктов                         | Ежедневно       |
| Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С»  | Ежедневно       |
| Контроль за сроком реализации продуктов                | Ежедневно       |
| Контроль за сохранением суточных проб                  | Ежедневно       |
| Подсчет калорийности питания детей                     | 1 раз в месяц   |
| Воспитание культуры питания детей в группах и обучение | Ежедневно       |
| правильной сервировке стола                            |                 |
| Санитарно – просветительская работа.                   |                 |
| Выпуск памятки для родителей                           | 1 раз в квартал |

| Проведение консультаций для родителей                   | В течение года  |
|---|-----------------|
| Проведение санитарно – технического минимума с младшими | 1 раз в месяц   |
| воспитателями   |                 |
| Организации встреч – лекций родителей с врачами         | В течение года  |
| Лечебно – профилактическая работа                       |                 |
| Регулярное проведение профилактических прививок         | Ежемесячно      |
| Реакция Манту   | 1 раз в год     |
| Проведение кварцевания в группах                        | При карантине   |
| Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете | 1 раз в квартал |
| Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез      | 1 раз в 10 дней |
| Контроль за нервно-психическим развитием детей          | В течение года  |
| Постоянный контроль за соблюдением режима дня           | В течение года  |
| Фиксирование антропометрических данных детей            | 2 раза в год    |
| Осуществление анализа физического развития детей        | В течение года  |
| Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время                 | В течение года  |
| Наблюдение за детьми группы «Д»                         | В течение года  |
| Контроль за соблюдение дез. режима всего ДОУ            | Постоянно       |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в первых     | Постоянно       |
| младших группах   |                 |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во | По назначению   |
| время карантина   |                 |
| Своевременная изоляция больных детей от здоровых        | Постоянно       |
| Своевременное направление детей к врачу-стоматологу,    | По назначению   |
| нуждающихся в санации полости рта                       |                 |
| Передавать на врачебные участки информацию о всех       | Постоянно       |
| длительно отсутствующих детях                           |                 |
| Проводить обследование детей на энтеробиоз              | 1 раз в год     |

# 8.3.План работы центра содействия укреплению здоровья воспитанников МБДОУ «Детский сад №47 «Чудо-остров» г. Йошкар-Олы на 2021-2022 учебный год.

| No       | Содержание   | Сроки            | Ответственные   |
|----------|--|------------------|---|
| №<br>п/п |  |                  |   |
| 1.       | Организационная работа   |                  |   |
| 1.1.     | Инструктаж со всеми сотрудниками: а) по охране жизни и здоровья детей; б) по охране труда; в) по пожарной безопасности.  | 2 раза в<br>год  | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель,                  |
| 1.2.     | Анализ нормативных документов в группах.   | Постоянно        | Заведующий, медсестра, зав. хозяйством, ст. воспитатель |
| 1.3.     | Составление социального паспорта семей групп.  | Сентябрь         | Старший<br>воспитатель                                  |
| 1.4.     | Осуществление контроля за: а) исправностью водопровода, канализации; б) исправностью фрамуг; в) санитарно-гигиеническим состоянием помещений.  | Постоянно        | Заведующий, медсестра, зав. хозяйством                  |
| 1.5.     | Испытания спортивного оборудования, снарядов. (Оформлять акты)   | 1 раз в<br>месяц | Заведующий,<br>Старший<br>воспитатель                   |
| 1.6.     | Оснащение аптечек, контроль за правильностью хранения и использованию медикаментов.  | Ежедневно        | Медсестра   |
| 1.7.     | Проведение административно-общественного контроля за: а) осмотр территории, помещений на предмет травматизма; б) осмотр ТСО, оборудования, помещений; в) проверка складских помещений; | В течение года   | Заведующий, зав.хозяйством старший воспитатель,         |

|      | г) межведомственная комиссия по приемке ДОУ к учебному году.  |                      |  |
|------|---|----------------------|--|
|      | Отчеты по заболеваемости детей по группам на производственных совещаниях  |                      | Медсестра  |
| 2.   | Методическая работа   |                      |  |
| 1.   | Утверждение расписания занятий на новый<br>учебный год.   | Сентябрь<br>2 раза в | Заведующий<br>Ст.                                      |
| 2.2. | Комплексная диагностика.  | год                  | воспитатель,<br>воспитатели                            |
| 2.3. | Разработка «Программы воспитания» направленной на решение вопросов гармоничного социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста.   | 1 раз в<br>год       | Старший воспитатель, Специалисты воспитатели           |
| 2.4. | Оздоровительная работа: а) система закаливающих процедур; б) система коррекционных мероприятий; в) организация двигательной активности детей.   | Постоянно            | Старший воспитатель, медсестра, воспитатели Заведующая |
| 2.5. | Система организации медицинского обслуживания:  а) лечебно-профилактическая работа; б) работа с часто болеющими детьми; в) организация питания; г) санитарно-просветительская работа; д) углубленный осмотр детей подготовительной к школе группы; е) осмотр детей специалистами. | В течение года       | медсестра,<br>Воспитатели                              |
| 2.6. | Осуществление контроля за мероприятиями, содействующими укреплению здоровья воспитанников:  а) за выполнением инструктивно-методического письма МО РФ от 14.03.2000 г. № 65/ 23-16 «О гигиенических требованиях к нагрузке детей»; б) за проведением закаливающих мероприятий;    | В течение года       | Заведующая д/с, медсестра, воспитатели                 |
|      |   |                      |  |

|      | в) за санитарным состоянием участка;   |               |                |
|------|--|---------------|----------------|
|      | г) за организацией питания.  |               |                |
|      |  |               |                |
| 2.7. | Организация познавательной деятельности по                                       |               | Старший        |
| 2.7. | ОБЖ в воспитательно-образовательном  |               | воспитатель,   |
|      | •  |               | воспитатель,   |
| 2.8. | процессе.  |               | воспитатели    |
| 2.6. | Разработка картотеки занятий познавательного цикла по формированию потребности к | В течение     |                |
|      | здоровому образу жизни по возрастным   |               |                |
|      | группам.   | года          |                |
|      | i pyimawi.   |               | C <del>-</del> |
| 2.0  | Производственное совещание: «Задачи  | Май           | Старший        |
| 2.9. | летнего отдыха детей».   | Маи           | воспитатель,   |
|      | летнего отдыха детеи».   |               | воспитатели    |
|      |  |               | Заведующий,    |
|      |  |               | C              |
| •    | Venamerania Haya Haya Haya   | <b>1</b> .6 × | Старший        |
| 3.0. | Утверждение плана лечебно-   | Май           | воспитатель,   |
|      | профилактической работы в МДОУ, летних   |               | медсестра      |
|      | оздоровительных мероприятий.   |               |                |
|      |  |               |                |
| 3.   | Работа с родителями  |               |                |
| 3.1. | Собрания.  |               | Старший        |
| 3.2. | Консультации. Наглядность.   |               | воспитатель,   |
| 3.3. | Рекомендации.  |               | медсестра,     |
| 3.4. | Памятки.   |               | педагог-       |
| 3.5. | Анкетирование.   |               | психолог,      |
| 3.6. | Совместные досуги, развлечения.  |               | воспитатели    |
|      |  |               | муз.           |
|      |  |               | руководитель   |
|      |  |               |                |

## Контроль мероприятий проводимых Центром содействия укреплению здоровья детей

| №<br>п/п | Намеченные мероприятия   | сроки     | ответственный |
|----------|--|-----------|---------------|
| 1        | Контроль за достаточным и равномерным и искусственным освещением | постоянно | завхоз        |
| 2        | Соответствие мебели росту детей.                                 | постоянно | медсестра     |

| 3  | Правильное рассаживание детей с учетом состояния здоровья.  | постоянно              | медсестра                             |
|----|---|------------------------|---------------------------------------|
| 4  | Проверка на закрепление мебели в группах  | 1 раз в квартал        | завхоз                                |
| 5  | Контроль за воздушным и температурным и температурным режимом в группах /наличие термометров, соблюдение графика проветривания/                 | постоянно              | медсестра                             |
| 6  | Соблюдение графика смены белья<br>в группах   | постоянно              | медсестра                             |
| 7  | Анализ нагрузки на детей /время проведения НОД /количество, продолжительность/  | постоянно              | медсестра,<br>старший<br>воспитатель  |
| 8  | Строгое соблюдение режима прогулок на свежем воздухе, соблюдение графика двигательной активности детей.   | постоянно              | медсестра,<br>старший<br>воспитатель  |
| 9  | Постоянно осуществлять работу по изучению нормативных документов.   | по мере<br>поступления | заведующий                            |
| 10 | Контролировать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей   | 2 раза в год           | заведующий                            |
| 11 | Строго соблюдать график проведения утренней гимнастики и гимнастики для глаз.   | постоянно              | воспитатели                           |
| 12 | В целях укрепления здоровья детей и повышения сопротивляемости организма регулярно проводить закаливающие мероприятия и дыхательную гимнастику. | оннкотооп              | медсестра,<br>воспитатели             |
| 13 | Регулярно проводить с детьми физкультурные досуги   | по годовому<br>плану   | старший<br>воспитатель<br>воспитатели |

| 14 | Неукоснительно соблюдать        | постоянно   | медсестра          |
|----|---------------------------------|-------------|--------------------|
|    | гигиенические требования и      |             |                    |
|    | правила личной гигиены детьми и |             |                    |
|    | сотрудниками.                   |             |                    |
| 15 | Постоянно контролировать        | постоянно   | заведующий         |
|    | вопросы организации             |             |                    |
|    | питания, режима приема          |             |                    |
|    | пищи                            |             |                    |
| 16 | Соблюдение графика медосмотров  | по плану    | медсестра          |
|    |                                 | ·           |                    |
| 17 | Участие родителей в проведении  | по годовому | воспитатели        |
|    | оздоровительных                 | плану       |                    |
|    | мероприятий проводимых по плану |             |                    |
|    | детского сада                   |             |                    |
|    |                                 |             |                    |
| 18 | В летнее время проводить        | постоянно   | заведующий, завхоз |
|    | своевременную проверку          |             |                    |
|    | территории участков перед       |             |                    |
|    | выходом детей на прогулку на    |             |                    |
|    | наличие опасных                 |             |                    |
|    | предметов /стекла, ядовитые     |             |                    |
|    | растения, грибы/                |             |                    |
| 19 | Систематически проводить беседы | постоянно   | воспитатели        |
|    | с детьми и взрослыми по ПДД.    |             |                    |
|    | •                               |             |                    |
| 20 | Контроль за плотностью          | постоянно   | медсестра          |
|    | физкультурных занятий           |             |                    |
|    | 1 0 01                          |             | l                  |

## 8.4. Пан работы дополнительного образования

|            | «Утверждаю»  |
|------------|--------------|
| Заведующий | МБДОУ №47    |
|            | Е.Б. Еремина |

В МБДОУ «Детский сад №47 «Чудо-остров» в каждой возрастной группе функционируют кружки, руководителями которых являются сами воспитатели:

| Название/направление  | Группа                         | Руководитель      | Время                              |
|---|--------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| кружка  | I py mu                        | Туководитель      | проведения                         |
| «Волшебный мир театра» художественной направленности                        | Младшая группа<br>«Росинки»    | Зайкова Л.С.      | 15.30-15.45<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Волшебные пальчики» социально-гуманитарной направленности                  | Средняя группа<br>«Капелька»   | Исакова И.Н.      | 15.30-15.50<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Чудо-пальчики»<br>художественной<br>направленности                         | Средняя группа<br>«Ладушки»    | Таланцева С.Е.    | 15.30-15.50<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Чудесная тестопластика» художественной направленности                      | Средняя группа<br>«Волшебники» | Шуталева Л.Г.     | 15.30-15.50<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «От слова к слову» социально-гуманитарной направленности                    | Средняя группа<br>«Гномики»    |                   | 15.30-15.50<br>(1 раз в<br>неделю) |
| "От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров" технической направленности | Старшая группа<br>«Лучик»      | Спивак Т.В.       | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Волшебные картинки» социально-гуманитарной направленности                  | Старшая группа<br>«Радуга»     | Свистушкина С.Г.  | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Говорушечки» социально-гуманитарной направленности                         | Старшая группа<br>«Солнышко»   | Шехурдина<br>А.Л. | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |

| «Разноцветные пальчики» художественной направленности        | Старшая группа<br>«Любознайки»              | Корчагина Е.В. | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |
|--|---|----------------|------------------------------------|
| «Азбука безопасности» социально -гуманитарной направленности | Старшая группа<br>«Фантазеры»               | Арисова Ж.К.   | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Веселый ангнлийский» социально -гуманитарной направленности | Старшая гуппа<br>«Улыбка»                   | Котова Е.Д.    | 15.30-15.55<br>(1 раз в<br>неделю) |
| «Волшебная ткань» художественной направленности              | Подготовительная к школе группа «Звездочки» | Дерибова И.И.  | 15.20-15.50<br>(1 раз в<br>неделю) |

#### 8.5 Планы работы специалистов

| 8.5. | План работы музыкального руководителя на | 2021-2022 |
|------|--|-----------|
|      | vчебный год.                             |           |

| «Утверждаю»          |
|----------------------|
| Заведующий МБДОУ №47 |
| Е.Б.Еремина          |

Работает по методическому пособию Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду: Для работы с детьми 2-7 лет.

**Цель:** Развивать интерес и любовь к музыке, музыкальную отзывчивость на нее. **Задачи работы на 2021 - 2022 учебный год:** 

- 1. Развивать творческую направленность дошкольников на основе музыкального искусства.
- 2.Продолжать развивать навыки и умения игры на детских музыкальных инструментах.
- 3.Воспитывать у детей отзывчивость на музыку разного характера, формировать навыки совместного пения, развивать согласованность движения с музыкой.
- 4. Продолжать знакомить детей с музыкой композиторов классиков, воспитывая музыкальный вкус дошкольников

| No | Мероприятия                 | Сроки |
|----|-----------------------------|-------|
|    | Повышение деловой квалифика | ации  |

| 1  | Изучение новинок методической литературы  | в течение года  |
|----|---|-----------------|
| 2  | Посещение методических объединений города.  | в течение года  |
| 3  | Показ итоговых занятий для педагогов  | 1 раз в квартал |
| 4  | Принимать участие в педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях                     | по плану        |
|    |   |                 |
|    | Работа с воспитателями  |                 |
| 1  | Составление и обсуждение сценариев, праздников и развлечений.   | ежемесячно      |
| 2  | Разучивание ролей к праздникам и развлечениям.  | в течение года  |
| 3  | Осмотр, обновление и пополнение атрибутов, инструментов в музыкальных зонах в группах                 | в течение года  |
| 4  | Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах.  | в течение года  |
| 5. | Подготовка к утренникам на 23 февраля и 8 марта   | февраль         |
|    |   | в течение года  |
| 6. | Индивидуальная работа с воспитателями по подготовке к утренникам                                      | в течение года  |
| 7. | Подготовка к фестивалю театрализованной деятельности воспитанников «Снова сказка в гости к нам пришла | апрель          |
| 8  | Итоги работы по музыкальному воспитанию за год.   | май             |
|    | Работа с родителями   |                 |
| 1  | Встреча и беседа с родителями о требованиях, предъявляемых к ребенку на музыкальных занятиях          | сентябрь        |
| 2  | Подготовка к осенним праздникам   | октябрь         |
| 3  | Индивидуальные беседы с родителями  | в течение года  |
| 4  | Привлечение мам к участию на празднике «День  | ноябрь          |
|    | матери»   |                 |

| 6  | Привлечение пап к проведению праздника День защитника Отечества   | февраль  |
|----|---|----------|
| 7  | Репетиции с мамами к празднику  | февраль  |
| 8. | Репетиция музыкально-спортивного праздника «Этот День Победы»   | май      |
|    | Консультации для родителей  |          |
| 1  | Папка – передвижка «Культура поведения родителей и детей на празднике»  | сентябрь |
| 2  | Классическая музыка в жизни ребенка   | декабрь  |
| 3  | Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности | февраль  |
| 4  | Учимся слушать музыку дома  | апрель   |
|    | Индивидуальная работа с детьм   | и        |
| 1  | Закрепление мелодических интонаций, интервалов, ритмических рисунков.   | сентябрь |
| 2  | Разучивание новых и закрепление ранее изученных танцевальных движений.  | октябрь  |
| 3  | Развивать умение детей петь индивидуально и хором.  | декабрь  |
| 4  | Работать над разучиванием марийских песен и плясок с детьми   | январь   |
| 5  | Развивать у детей навыков игры на детских музыкальных и шумовых инструментах                                  | февраль  |
| 6. | Предлагать детям игры, песни на развитие песенного и танцевального творчества.                                | март     |
| 7. | Вовлекать детей в инсценирование песен хороводов.   | апрель   |

## Праздники и развлечения

| Праздник «День знаний в детском | Все группы | Сентябрь | Музыкальный                 |
|---------------------------------|------------|----------|-----------------------------|
| саду»                           |            |          | руководитель<br>Воспитатели |
|                                 |            |          |                             |

| «Осенние утренники»   | Все группы            | Октябрь | Воспитатели<br>Музыкальный<br>руководитель |
|---|-----------------------|---------|--|
| «Новогодние утренники»  | Все группы            | Декабрь | Музыкальный<br>руководитель                |
| «Прощание с ѐлочкой»  | Все группы            | Январь  | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели |
| Праздник «Мамочке любимой»  | Все группы            | Март    | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели |
| II Фестивалю театрализованной деятельности воспитанников «Снова сказка в гости к нам пришла | Все группы            | Апрель  | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели |
| Конкурс-смотр «Строевой песни»  | Все группы            | Май     | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели |
| Праздник «День защиты детей» Праздник мыльных пузырей                                       | Все группы Все группы | Июнь    | Музыкальный руководитель Воспитатели       |
| Музыкально – спортивный праздник «Мы любим лето»  | Все группы            | Июль    | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели |

## Оснащение педагогического процесса

| 1. | Приобретение детских муз. инструментов  | Сентябрь |
|----|---|----------|
| 3  | Обновить оформление к праздникам        | Ноябрь   |
| 4. | Изготовление костюмов к новому году     | Декабрь  |
| 5. | Дополнить музыкально-дидактические игры | Январь   |
| 6. | Прибрести методическую литературу       | Февраль  |
| 7. | Изготовить костюмы для детей и взрослых | Март     |
| 8. | Записать фонограммы песен               | Апрель   |

## 8.6. План работы ППк

|          |                 | Утверждаю            | :  |
|----------|-----------------|----------------------|----|
|          |                 | Заведующий МБДОУ     | 7  |
| «Д       | етский са       | ад №47 «Чудо-остров» | ·> |
|          |                 | Е.Б. Еремина         | a  |
| <b>~</b> | <b>&gt;&gt;</b> |                      |    |

# План работы психолого-педагогического консилиума (ППк) на 2021-2022 учебный год

**Цель:** Создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для образования и развития детей группы социального и педагогического «риска» с проблемами обучения и поведения.

#### Задачи:

- 1. Своевременное выявление отклонений в развитии воспитанников
- 2. Организовать систему психолого-педагогического сопровождения детей с отклонениями в развитии

| Содержание работы   | Сроки          | Ответственные |
|---|----------------|---------------|
| Оформление нормативно-правовой документации,                    | Сентябрь       | Председатель  |
| регламентирующей деятельность ППк в                             |                | ППк           |
| предстоящем учебном году  |                |               |
| Прием запросов на работу ППк от родителей                       | В течение года | Председатель  |
| (законных представителей), педагогов                            |                | ППк           |
|   | G              | 24            |
| Медицинское обследование: антропометрия,                        | Сентябрь –     | Медсестра     |
| определение групп здоровья, хронических заболеваний             | октябрь        |               |
| Организация и проведение скрининга детей младших                | Сентябрь –     | Педагог –     |
| групп, выявление детей группы «риска, внимания»                 | октябрь        | психолог      |
| Психологическая диагностика: познавательная сфера,              |                |               |
| определение ведущей руки, базовые функции мозга,                |                |               |
| эмоциональное благополучие, коммуникативные                     |                |               |
| навыки. Социометрия, анкетирование, выявление                   |                |               |
| детей с признаками коммуникативной дезадаптации                 |                |               |
| Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и                | Сентябрь –     | Учитель –     |
|   | •              |               |
| слоговой структуры речи, словарный запас, речевое               | октябрь        | логопед       |
| общение, фонематическое восприятие, связная речь Заседания ППк: | Ονεπαδην       | Продословани  |
|   | Октябрь        | Председатель  |
| -Результаты комплексной диагностики детей по                    |                | Члены ППк     |
| запросам родителей (педагогов)                                  |                |               |
| -Результаты комплексной диагностики вновь                       |                |               |
| поступивших в ДОУ детей.  |                |               |

| C  |                |              |
|--|----------------|--------------|
| -Составление прогноза и планов индивидуальной                  |                |              |
| коррекционной работы с каждым ребенком в                       |                |              |
| соответствии с результатами диагностики.                       |                |              |
| Ознакомление родителей (законных представителей) с             | Октябрь        | Председатель |
| результатами обследования детей. Оформление                    |                | ППк          |
| договора.  |                |              |
| Коррекционно-развивающая работа по планам                      | Ноябрь -       | Председатель |
| индивидуального сопровождения с каждым ребенком                | январь,        | ППк          |
|  | Февраль –      | Члены ППк    |
|  | апрель         |              |
| Заседание ППк:   | Декабрь        | Председатель |
| <ul> <li>Результаты адаптации вновь прибывших детей</li> </ul> |                | ППк          |
|  |                |              |
| Комплексное обследование состояния речи и                      | Декабрь        | Учитель -    |
| познавательных способностей у детей старших групп              |                | логопед      |
| для комплектования группы для работы на                        |                |              |
| логопункте.  |                |              |
| Углубленное обследование детей, направляемых на                | Декабрь        | Председатель |
| ПМПК   |                | ППк          |
| Подготовка документов для ПМПК.                                |                | Члены ППк    |
|  |                |              |
| Заседания ППк:   | Январь         | Председатель |
| <ul> <li>Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей</li> </ul>     |                | ППк          |
| работы с детьми  |                |              |
| – Утверждение планов индивидуального                           |                |              |
| сопровождения с каждым ребенком в                              |                |              |
| соответствии с результатами 1 этапа работы                     |                |              |
| Индивидуальное консультирование педагогов с целью              | В течение года | Председатель |
| дифференцированного подхода к детям по                         |                | Члены ППк    |
| результатам диагностики: логопедической,                       |                |              |
| психологической, физиолого-гигиенической.                      |                |              |
| Индивидуальное консультирование педагогов по                   | В течение года | Председатель |
| вопросам воспитания и обучения детей, создания                 | , ,            | Члены ППк    |
| здоровьесберегающей среды (по запросам).                       |                |              |
| Индивидуальная работа с родителями (консультации)              | В течение года | Председатель |
| по разъяснению значения выполнения рекомендаций                | , ,            | Члены ППк    |
| ППк, заключение договоров с родителями.                        |                |              |
| Заседания ППк:   | Май-июнь       | Председатель |
| <ul> <li>Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей</li> </ul>     |                | Члены ППк    |
| работы с детьми  |                |              |
| <ul> <li>Утверждение списков детей для занятий на</li> </ul>   |                |              |
| логопункте на предстоящий учебный год                          |                |              |
|  |                |              |
| <ul> <li>Анализ эффективности работы ППк за год.</li> </ul>    |                |              |

#### Коррективы годового плана

| №\п | Содержание работы | Изменение | Причина<br>изменения |
|-----|-------------------|-----------|----------------------|
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |
|     |                   |           |                      |

## Контрольный лист выполнения годового плана

| Мероприятия               | Сент | Окт | Нояб | Дек | Янв | Фев | Март | Апр | май |
|---------------------------|------|-----|------|-----|-----|-----|------|-----|-----|
| Педсоветы                 |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Семинары                  |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Ссминары                  |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Консультаци               |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| И                         |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Коллективны               |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| е просмотры               |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Смотры,<br>конкурсы,      |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| выставки                  |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| <b>*</b> 2                |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
| Контроль и<br>руководство |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |
|                           |      |     |      |     |     |     |      |     |     |